



CONDICIONES PARA LA PUBLICACIÓN

Ética y Discurso es la revista de la *Red Internacional de Ética del Discurso*. Se edita semestralmente.

El objetivo de esta publicación es difundir la discusión sobre la teoría de la ética del discurso publicando artículos, estudios críticos, discusiones, traducciones y reseñas bibliográficas sobre temas que tengan una relación explícita con dicho marco en cualquiera de sus expresiones, como así también sobre pragmática universal, pragmática trascendental y democracia deliberativa (esta relación puede ser de interpretación, crítica o desarrollo tanto de la ética discursiva propiamente dicha como de su marco teórico más general etc.)

Sólo en casos excepcionales se aceptarán contribuciones publicadas previamente. Los trabajos no deben estar sometidos simultáneamente a un proceso de revisión de otras publicaciones. Los trabajos sólo se publicarán cuando obtengan opiniones favorables de dos árbitros externos en un procedimiento de referato a ciegas.

La revista publica trabajos en los siguientes idiomas: español, alemán, francés, inglés, italiano y portugués.

Los artículos contarán con una extensión de entre 5000 y 10000 palabras (inclusive notas y bibliografía). Las reseñas bibliográficas tendrán una extensión máxima de 1500 palabras, y de 3000 palabras en el caso de las reseñas críticas.

Las contribuciones deberán enviarse por correo electrónico a la siguiente dirección: eticadiscursiva@gmail.com.

Con el envío de un trabajo, el autor expresa su conformidad con las normas editoriales y su compromiso con los principios básicos de la ética de la publicación científica.

El formato de envío será: hojas tamaño A4, numeradas, texto en Word (.doc o .docx) u Open Office (.odt), letra Arial tamaño 12 con interlineado sencillo.

El envío deberá contener, en un solo archivo, además del texto del trabajo, un resumen en el idioma del original del texto, y su traducción al inglés (en caso de que no sea esta la

lengua del texto) de no más de 250 palabras, entre 3 y 5 palabras clave y su respectiva traducción y un curriculum vitae del autor de hasta 120 palabras.

En la primera página del trabajo debe constar

- el título del artículo (Mayúscula, centrado, en letra Arial 12, en negrita, sin cursivas ni subrayado); subtítulo, si lo hubiere (minúscula, centrado, en letra Arial 12, en negrita, sin cursivas ni subrayado);
- nombre y apellido del/de la autor/a, su filiación institucional, su dirección postal y un breve curriculum vitae (máximo 120 palabras).

En la segunda página del trabajo se incluirá:

- el título y subtítulo del artículo con igual formato que en la primera página,
- el resumen en el idioma del original del texto, y su traducción al inglés (en caso de que no sea esta la lengua del texto) de no más de 250 palabras.
- entre 3 y 5 palabras clave en el idioma del original del texto, y su traducción al inglés (en caso de que no sea esta la lengua del texto).
- Los **subtítulos** en el interior del texto se ubicarán en el margen izquierdo (letra Arial 12, minúscula, negrita, sin cursivas ni subrayados).
- Las **citas** textuales de autores y de trabajos de campo, así como también las transcripciones de entrevistas, irán entre comillas (sin cursivas, negritas ni subrayados).
- Las **referencias** se colocarán en el cuerpo principal del texto y deben respetar la siguiente forma: (Apellido del autor, año). Ejemplo: (Habermas, 1998). Para la cita textual se deberá incluir el número de la/las página/s luego de dos puntos: (Habermas, 1998: 45).
- Las **notas** deben ser ubicadas en forma consecutiva al final del texto del artículo y antes de las referencias (no utilizar la colocación automática de notas).
- **Cuadros**, gráficos, fotos e ilustraciones enviadas en archivos separados (formatos TIF, JPG o PNG), numerados según orden de aparición en el texto.
- La **lista de referencias** se colocará al final del cuerpo principal del texto (o de las notas, si las hubiere), por orden alfabético, con sangría tipo francesa, sin numeración ni viñetas. Se hará referencia solamente a trabajos citados.

-Artículos de revistas seguirán el formato: Apellido del autor, seguido de coma, e inicial del nombre en mayúsculas, seguido de punto. Año entre paréntesis, seguido de coma. Título del trabajo, nombre de la revista, volumen, número, páginas.

Apellido del autor, inicial del nombre. (año), "Título del trabajo", en *nombre de la revista*, volumen, número, páginas.

Ejemplo: Rodríguez, D. (2010), "Ética y educación", en *Revista de ciencias sociales*, 1, 1, 107-134

-Libros: Apellido del autor, inicial del nombre. (año), *Título del libro*, lugar: editorial

Ejemplo: Habermas, J. (1999), *Problemas de legitimación en el capitalismo tardío*, Madrid: Cátedra

-La aclaración de la tarea de editor o compilador se colocará entre paréntesis, después de la inicial del nombre.

Ejemplo: Pérez, J., A. Ramírez (eds.), *Transformación de la ciencia*, Madrid: Taurus

-En caso necesario, las aclaraciones de número de edición, traductor, etc. se colocará entre paréntesis, después del título y antes del lugar de edición.

Ejemplo: Kuhlmann, W. (2013), *Unhintergebarkeit* (trad. de J. Fernández), Buenos Aires: Biblos

-En caso de autores que tengan 2 o más trabajos en un mismo año, se utilizarán las letras a, b, c, etcétera. (Ejemplo: Apel, 1985a, 1985b). En caso de tratarse de más de 3 autores, se citará sólo el primero y se agregará: et al.

-Capítulos de libro: Apellido del autor, inicial del nombre. (año), "Título del trabajo", en Apellido del editor, inicial del nombre. (especificación de tarea), *Título del libro*, lugar: editorial, páginas.

Ej.: Wester, J. (2006), "La multidimensionalidad del concepto de responsabilidad", en D. J. Michelini et. al. (eds.), *Responsabilidad, solidaridad*, Río Cuarto: Ediciones del ICALA, 539-544.

-Fuentes electrónicas siguen las mismas normas que las anteriores. Agregar siempre URL y fecha del último acceso.

Ejemplo: UNESCO (2005), *Constitución de la UNESCO*, disp. en <http://portal.unesco.org/en/ev.html> [02-11-2009].