



## **PAUTAS PARA LA PUBLICACIÓN DE COMUNICACIONES**

- Respetar la fecha tope de envío, según las circulares.
- Enviar a: dmichelini @ arnet.com.ar
- Extensión máxima: 2700 palabras

**Para la publicación de las comunicaciones en las Actas de las Jornadas se requiere que se haya enviado en tiempo y forma la siguiente documentación:**

1. El texto de la comunicación según especificaciones en la página web, un resumen y un curriculum de 120 palabras como máximo cada uno.
2. La ficha de inscripción (descargar desde: <http://www.icala.org.ar/jornadas/Ficha-Jornadas.doc>)
3. Copia escaneada del depósito de inscripción, indicando nombre y apellido del/de la depositante o de las/los depositantes, y demás datos.
4. Por problemas de organización, si no se cuenta con estos documentos en tiempo y forma, no se podrá publicar el trabajo.
5. En caso que se requiera recibo especial a nombre de alguna persona o institución, deben consignarse los datos correspondientes, a saber: Nombre de la persona o institución, descripción de la asignación (p. ej., inscripción jornadas, gastos de publicación, etcétera), dirección, CUIT, condición ante el IVA (exento, consumidor final).

**Si Usted ha enviado una comunicación y no recibe nuestra confirmación dentro de la semana**, le rogamos que se ponga en contacto con la Fundación (dirección electrónica arriba mencionada).

### **FORMA DE PRESENTACIÓN**

- Las **citas** textuales de autores y de trabajos de campo, así como también las transcripciones de entrevistas, irán entre comillas (sin cursivas, negritas ni subrayados).
- Las **referencias** se colocarán en el cuerpo principal del texto y deben respetar la siguiente forma: (Apellido del autor, año). Ejemplo: (Habermas, 1998). Para la cita textual se deberá incluir el número de la/las página/s luego de dos puntos: (Habermas, 1998: 45).

- Las **notas** deben ser ubicadas en forma consecutiva al final del texto y antes de las referencias. (no utilizar la colocación automática de notas)
- **Cuadros**, gráficos, fotos e ilustraciones enviadas en archivos separados (Formatos TIF, JPG o PNG), numerados según orden de aparición en el texto. No se aceptan fotos.
- El **listado de referencias** se colocarán al final del cuerpo principal del texto (o de las notas, si las hubiere), por orden alfabético, con sangría tipo francesa, sin numeración ni viñetas. Se hará referencia solamente a trabajos citados.

**-Artículos de revista** seguirán el formato: Apellido del autor, seguido de coma, e inicial del nombre en mayúsculas, seguido de punto. Año entre paréntesis, seguido de coma. Título del trabajo, nombre de la revista, volumen, número, páginas.

Ejemplo: Micheline, D. J. (2007), "Educación ciudadana. Aportes desde la ética del discurso", en: *Revista de ciencias sociales*, 1, 1, 107-134.

**-Libros:** Apellido del autor, seguido de coma, e inicial del nombre en mayúsculas, seguido de punto.

Ejemplo: Habermas, J. (1999), *Problemas de legitimación en el capitalismo tardío*, Madrid: Cátedra

-La aclaración de la tarea de editor o compilador se colocará entre paréntesis, después de la inicial del nombre.

Ejemplo: Pérez, J., A. Ramírez (eds.), *Transformación de la ciencia*, Madrid: Taurus

-En caso necesario, las aclaraciones de número de edición, traductor, etc. se colocará entre paréntesis, después del título y antes del lugar de edición.

Ejemplo: Kuhlmann, W. (2013), *Unhintergebarkeit* (trad. de J. Fernández), Buenos Aires: Biblos

-En caso de autores que tengan 2 o más trabajos en un mismo años, se utilizarán las letras a, b, c, etcétera. (Ejemplo: Apel, 1985a, 1985b). En caso de tratarse de más de 3 autores, se citará sólo los 3 primeros y se agregará: et al.

**-Capítulos de libro:** Apellido del autor, seguido de coma, e inicial del nombre en mayúsculas. Año entre paréntesis, seguido de coma. Título del trabajo (entre comillas), en: Apellido del autor, seguido de coma, inicial del nombre en mayúsculas, seguido de punto. Eventualmente aclaración de si es editor o compilador. Año entre paréntesis, seguido de coma. Título y subtítulo del libro (en cursiva), lugar: editorial, páginas.

Ej.: Wester, J. (2006), "La multidimensionalidad del concepto de responsabilidad", en: D. J. Micheline et. al. (eds.), *Responsabilidad, solidaridad*, Río Cuarto: Ediciones del ICALE, 539-544.

**-Fuentes electrónicas** siguen las mismas normas que las anteriores. Agregar siempre URL y fecha del último acceso.

Ejemplo: UNESCO (2005), *Constitución de la UNESCO*, disp. en: <http://portal.unesco.org/en/ev.html> [02-11-2009].