



Fundación I C A L A
Intercambio cultural alemán-latinoamericano

Pers. Jur.: 333 "A" / 03 - Sede: Mendoza 850- 5800 Río Cuarto –
 Argentina

Dirección postal: Fotheringham 463 - 5800 Río Cuarto – Argentina
 TEL.: (0054) 358-4645174 – e-mail: michelini.rio@gmail.com
 Página web: <https://www.icala.org.ar/index.htm>



Río Cuarto, 31 de marzo de 2021

XXVI Jornadas Interdisciplinarias de la Fundación ICALA

JUSTICIA COMO EQUIDAD

Río Cuarto, 4 y 5 de noviembre de 2021

1. Información general

Salvo que la situación sanitaria permita la presencialidad, las jornadas se realizarán en forma virtual los días jueves 3 y viernes 4 de noviembre de 2021. El formato de trabajo será similar al de las jornadas del año pasado.

2. Expositores extranjeros

A diferencia del año pasado, en las jornadas de este año está previsto realizar invitaciones a profesores del exterior. La Fundación ICALA está en contacto e interactúa con Consejos latinoamericanos. Oportunamente se darán a conocer los expositores.

3. Presentación de Trabajos

Hasta el 31 de julio de 2021

4. Ejes temáticos

Eje temático central: *Justicia como equidad*

Ejes temáticos particulares (propuestas)

-Discusiones conceptuales

- . Justicia como equidad: Aportes desde las ciencias sociales y humanas, la filosofía la política y la ética.
- . La problemática de la justicia como equidad en la teoría política y la teoría del derecho.

-Justicia y equidad en los entornos educativos

- . Impacto en las teorías pedagógicas
- . Relevancia para la organización del sistema educativo
- . Su significación para las perspectivas interculturales de la educación

-Justicia como equidad ante los problemas ambientales

- . Consideraciones de las políticas ambientales
- . Consecuencias para las inequidades para el medio ambiente

-Justicia y equidad en salud

- . en el contexto local, regional e internacional de la pandemia
- . Las discusiones sobre equidad en bioética

-Religión y democracia liberal

- . Rawls y la religión en el espacio público
- . La discusión sobre religión y liberalismo en Rawls, Habermas y Ratzinger

-Justicia y equidad en el marco de las políticas públicas**-Justicia y equidad en las relaciones de género****-Justicia y equidad en la historia y el pensamiento latinoamericano****-Justicia y equidad en las relaciones internacionales****-Otros**

5. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS COMUNICACIONES

-Extensión máxima: 2700 palabras, inclusive notas y bibliografía.

-Adjuntar un resumen (máximo 200 palabras)

-Adjuntar un curriculum vitae de 100 palabras, inclusive dirección de e-mail.

-Las comunicaciones deberán remitirse, hasta el **31 de julio de 2021**, según especificaciones formales que se indican abajo, a la siguiente dirección de correo electrónico: michelini.rio@gmail.com

-Se ruega consignar **en el "Asunto" del mensaje:**

-cuando se trata de un/a solo/a autor/a: exclusivamente el apellido y el nombre de la autora o del autor de la comunicación. (Por ej.: Pérez, José)

-En caso de varias/os autoras/es: exclusivamente todos los apellidos de las/los autoras/es de la comunicación. (Por ej.: González, Ruiz, Ramírez).

-Para la publicación de las comunicaciones en las Actas de las Jornadas se requiere que se haya enviado en tiempo y forma la siguiente documentación, en un único envío:

a) Texto de la comunicación

b) Resumen (máximo 200 palabras)

c) Curriculum vitae (máximo 100 palabras)

d) Copia del depósito del arancel

e) Ficha de inscripción con los datos completos para hacer el recibo. *En caso que se requiera recibo oficial, deben consignarse los datos siguientes: Nombre de la persona o institución, descripción del servicio (p. ej., inscripción jornadas, gastos de publicación, etcétera), dirección, cuit, condición ante el IVA (exento, consumidor final).*

-En caso de que el correo llegue con otro orden o contenido en el "Asunto", o que falte alguna documentación de la mencionada en a), b),c) d) y e), se avisará al destinatario por una única vez que envíe la documentación como corresponde para que la comunicación sea publicada en las Actas.

-Si se envía una comunicación y no se recibe una confirmación dentro de la semana siguiente, el interesado debe ponerse en contacto con la Fundación (michelini.rio@gmail.com).

6. REVISIÓN DE LAS COMUNICACIONES

Con el fin de que el texto de las actas sea de la mejor calidad posible, todos los trabajos serán revisados desde el punto de vista formal y de la gramática. En caso de que se sugieran cambios, los textos serán enviados a los autores por única vez.

7. ARANCELES

- a. **Expositores:** \$2000 (Estudiantes y socios del ICALA: \$1500).
- b. **Asistentes:** \$1000 (Estudiantes y socios del ICALA: \$500).
- c. **Trabajos de más de un autor:** el primer autor abona el arancel completo, los demás \$1500.
- d. *Las comunicaciones que superen el máximo de palabras indicado abonan \$1000 por cada 400 palabras adicionales.*
- e. **ABONAR ARANCELES EXCLUSIVAMENTE EN LA SIGUIENTE CUENTA:**
Fundación ICALA, Banco Galicia, Sucursal Río Cuarto

Cuenta Caja de Ahorro No.: 9750297-4-176-9

CBU: 0070176730009750297499

- f. Todos los depósitos tendrán que ser hechos en forma individual.
- g. Datos de recibo (ver Ficha de Inscripción). La fecha de emisión del recibo será igual o posterior a la del depósito. Importante: los recibos electrónicos, una vez emitidos, no podrán ser modificados. Además, no se extenderán recibos durante las Jornadas: todos los recibos serán enviados por correo electrónico.

8. CERTIFICADOS

Se extenderán certificados en calidad de

-ASISTENTES: a quienes participen regularmente en las jornadas.

-EXPOSITORES: a quienes presenten comunicación y participen *efectivamente* en el grupo de trabajo correspondiente.

9. ESPECIFICACIONES FORMALES PARA LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES

Extensión de 2700 palabras (inclusive notas y bibliografía).

Formato de envío: hojas tamaño A4, numeradas, texto en Word (.doc o .docx) u Open Office (.odt), letra Arial tamaño 12 con interlineado sencillo. Utilizar estilos automáticos de Word, no estilos personalizados.

El envío deberá contener, en un solo archivo: el texto del trabajo, un resumen de 200 palabras y un curriculum de 100 palabras.

Los subtítulos en el interior del texto se ubicarán en el margen izquierdo (letra Arial 12, minúscula, negrita, sin cursivas ni subrayados).

Las citas textuales de autores y de trabajos de campo, así como también las transcripciones de entrevistas, irán entre comillas (sin cursivas, negritas ni subrayados).

Las referencias se colocarán en el cuerpo principal del texto y deben respetar la siguiente forma: (Apellido del autor, año). Ejemplo: (Habermas, 1998).

Para la cita textual se deberá incluir el número de la/las página/s, según el siguiente ejemplo: (Habermas, 1998, p. 45).

Las notas deben ser ubicadas en forma consecutiva **al final del texto del artículo y antes de las referencias (no utilizar la colocación automática de notas)**.

Cuadros, gráficos, fotos e ilustraciones deben ser enviados en archivos separados (formatos TIF, JPG o PNG), numerados según el orden de aparición en el texto; los mismos no deben superar un ancho de 7 centímetros.

La **lista de referencias** se colocará por orden alfabético al final del cuerpo principal del texto (o de las notas, si las hubiere), por orden alfabético, con sangría tipo francesa, sin numeración ni viñetas. Se hará referencia solamente a trabajos citados.

Para citas y referencias aplicar normas **APA, séptima edición, 2020**. Para información general respecto de las normas APA, 7ma edición, 2020: <https://normas-apa.org/descargas/manual-normas-apa-descargar-pdf/>

En relación con la corrección y estilo debe atenderse a las normas de la Real Academia Española.

Ver también: <https://www.icala.org.ar/erasmus/edicion/Erasmus-Condicioness.pdf>